

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
15 июня 2014 г.
Протокол № 1

УСТАВ

**Красноярской региональной общественной организации
«Клуб исследователей Таймыра»**

город Норильск
2014 год

1.Общие положения

1.1. Красноярская региональная общественная организация «Клуб исследователей Таймыра», именуемая в дальнейшем - Организация, является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан и юридических лиц - общественных объединений.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Красноярская региональная общественная организация «Клуб исследователей Таймыра».

Сокращенное наименование на русском языке: КРОО «КИТ».

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в пределах Красноярского края.

1.4. Место нахождения Организации: г.Норильск, ул. Талнахская, д.13, кв.1.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства. Символика Организации подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми

органами Организации и ее членами.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.13. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.14. Территориальная сфера деятельности – Красноярский край.

2. Цели, задачи, основные направления деятельности, права и обязанности Организации

2.1. Целью (целями) создания Организации является объединение граждан Российской Федерации для их совместной деятельности в области краеведения по Красноярскому краю, преимущественно на территории Таймыра, экологии и туризма, распространения и пропаганды идей любви к родному краю, сохранения памятников культуры, экологии и археологии.

2.2. Основными направлениями деятельности Организации является оказание содействия гражданам и их объединениям, а также государству, в деятельности по сохранению и восстановлению природного и культурного наследия, оздоровлению окружающей среды, обеспечение экологической безопасности и устойчивого развития.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.3. Организация в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующую деятельность:

2.3.1. Создание условий для развития и поддержки деятельности всех тех, кто активно занимается изучением вопросов истории, географии, экологии и туризма в Красноярском крае.

2.3.2. Максимальное содействие развитию краеведческой работы как индивидуально, так и в любых организациях и особенно учебных заведениях края.

2.3.3. Организация является ответственной за достоверность обнародованных ею исторических сведений.

2.3.4. Организация берет на себя ответственность за компетентное и методическое консультирование краеведческой и музейной работы в Красноярском крае.

2.3.5. Организация принимает непосредственное участие в подготовке

планирования стратегического развития края в рамках своей компетенции.

2.3.6. Организация издает печатную и другую рекламную продукцию.

2.3.7. Для достижения указанных целей Организация ставит перед собой следующие задачи:

- оказание юридической, социальной, материальной и иной помощи членам Организации;
- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными органами и организациями по вопросам, связанным с уставными целями Организации;
- взаимодействие с организациями других регионов по вопросам изучения и консультирования в области истории, культуры и быта России;
- участие в разработке и реализации государственных программ, касающихся деятельности Организации;
- разработка и реализация собственных программ, направленных на достижение уставных целей Организации;
- участия в организации и проведении научно-практических конференций и общественных экспертиз по различным вопросам, связанным с уставными целями Организации;
- участие и проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на достижение Организацией своих уставных целей;
- участие в движениях миротворческой и экологической направленности;
- сотрудничество с зарубежными организациями, сходными по целям и деятельности;
- привлечение ресурсов для реализации уставных целей Организации;
- вступление в общественные объединения, в ассоциации и союзы (в том числе международные);
- осуществление благотворительной деятельности.

2.4. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных в действующем законодательстве;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, содействовать в защите законных интересов и прав своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;

- выступать с инициативами по различным вопросам, вносить предложения в органы государственной власти;

- осуществлять любую деятельность, не запрещенную действующим законодательством и направленную на достижение уставных целей Организации.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Организации.

2.7. Организация вправе создавать хозяйствственные товарищества, общества и иные хозяйствственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

2.8. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.10. Обязанности Организации:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом и иными учредительными документами;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые общественным объединением мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с ее деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

3. Члены Организации, условия и порядок приема в члены Организации и выхода из нее

3.1. Членами Организации могут быть физические лица и юридические лица:

- юридические лица - общественные объединения;

- граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, иностранные граждане, лица без гражданства, lawfully находящиеся на территории Российской Федерации, чья заинтересованность в совместном достижении целей и решений задач Организации в соответствии с настоящим уставом оформляется индивидуальными письменными заявлениями.

Учредители Организации являются ее членами.

3.2. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании

заявления вступающего гражданина, общественного объединения – на основании решения его руководящего органа. Прием в число членов Организации проводится по решению Общего собрания, если за него проголосовало большинство присутствующих.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Основания для выхода (исключения) из состава Организации или утраты членства:

3.2.1. члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления в Правление Организации;

3.2.2. член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления;

3.2.3. члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб;

3.2.4. исключение членов проводится по решению Общего собрания Организации большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

4. Права и обязанности членов Организации

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Организации;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

- в установленном порядке получать информацию о деятельности Организации;

- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

4.2. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из состава Организации.

4.3. Вступление в Организацию нового члена не может быть обусловлено его ответственностью по обязательствам Организации, возникшим до его вступления.

4.4. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;

- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности.
- уплачивать ежегодные членские взносы путем единовременного перечисления 100% установленной суммы на расчетный счет Организации или внесения денежных средств в кассу Организации.

4.5. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

5. Порядок управления деятельностью Организации. Органы управления Организации

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.2. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- 1) утверждение Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 3) избрание и утверждение состава Правления, Председателя Правления, ревизионной комиссии (Ревизора) Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) участие в других организациях;
- 8) решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации и создании ликвидационной комиссии.

5.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.4. Каждый член Организации обязан присутствовать на Общем собрании и принимать участие в его работе. Каждому члену Организации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

5.5. Общее собрание членов Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины ее членов: для физических лиц обязательно личное участие; для юридических лиц – участие представителя (в том числе по доверенности).

5.6. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

5.7. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимается единогласно всеми присутствующими.

5.8. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является Правление, избираемое Общим собранием на срок пять лет, и ему подотчетное. К компетенции Правления относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией. Состав Правления формируется из членов Организации в количестве не менее двух человек.

Правление регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации.

5.9. Правление Организации:

- контролирует и организует работу Организации, исполняет решения Общего собрания;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- распоряжается имуществом Организации;
- утверждает штатно-должностное расписание;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- ежегодно информирует орган, принимающий решения о регистрации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления.

5.10. Работу Правления организует избранный на заседании Правления Председатель Правления. На заседаниях Правления ведется протокол.

5.11. Председатель Правления:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет должностных лиц Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Правлением;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

6. Документация. Контроль за деятельностью Организации

6.1. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Правление.

6.4. Организация осуществляет хранение следующих документов:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Общих собраний, заседаний Правления, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, Правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием избирается ревизионная комиссия сроком на два года. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

На момент создания Организация вправе вместо ревизионной комиссии избирать только ревизора. После того, как численность членов Организации составит тридцать человек, Общим собранием избирается ревизионная комиссия из числа членов Организации.

6.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению Общего собрания, или по требованию члена Организации;
- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв Общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;
- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7. Источники формирования имущества и средств Организации.

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом доходы и поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

7.3. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.4. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются Общим собранием Организации.

7.5. Допускается использование Организацией своих средств на

благотворительные цели.

8. Реорганизация и ликвидация Организации.

8.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях».

8.2. Организация может быть реорганизована в порядке, указанном в ст. 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, ликвидирована согласно требованиям ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление прекращает свою деятельность.

8.4. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Организации по решению Общего собрания, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на ее уставные цели. Решение об использовании оставшегося после ликвидации имущества публикуются ликвидационной комиссией в печати.

8.5. После ликвидации Организации документы постоянного хранения, а также документы по личному составу передаются в установленном порядке на хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации.

9. Международные связи.

Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями.

10 . Порядок внесения изменений и дополнений в устав

10.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в устав Организации выносится на рассмотрение Общего собрания по инициативе Правления или по

инициативе не менее чем одной трети членов Организации.

10.2. Изменения и дополнения к уставу, утвержденные общим собранием, подлежат государственной регистрации.

10.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Изменения и дополнения к уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Красноярскому краю
30 июля 2014 г.

Учетный номер 2412013755

Запись о государственной регистрации внесена в
единий государственный реестр юридических лиц
05 августа 2014 г.

ОГРН 1142468044080

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы, внесена в
единий государственный реестр юридических лиц
20 г.

И.В. Астанина



Причины
изменения
учредительных
документов
Состав
руководства